

Compte rendu de l'Assemblée Générale ordinaire du 28/06/23

1. Rapport moral

Début à 19h15

67 présents ou représentés pour un quorum de 43, l'assemblée peut valablement délibérer.
Représentants de la municipalité de la Bastide : Mme le Maire et Adelyne Rouyat

Ce rapport concerne les saisons 2022/2023 et dresse quelques perspectives pour 2023/2024.

Pour la saison 2022/2023, les adhésions ont été de 172 pour un bilan de 224 H. activités (nette augmentation (106+25 en toute fin de saison 2021/2022 pour 130 H. activités +25).

Cette croissance traduit une normalisation post covid qui s'est traduite par une forte dynamique de l'association avec la remise en place du Jujitsu, création d'une activité de dessin/modelage, remise en place de l'activité peinture, de Yoga, deuxième cours de sport santé.

Nous avons élargi le téléthon aux villages de Grambois et Peypin d'Aigues pour devenir le téléthon du Haut Luberon.

Comme évoqué à l'occasion de l'accueil des nouveaux arrivants le 23/06 dernier, l'objectif de l'association reste le tissage de liens sociaux, la proposition d'activités sur le village ou alentour (pour limiter les déplacements), via des activités et des manifestations culturelles ou sportives.

Sondage à l'école de la Bastide réalisé en Mai dernier pour mieux cerner les besoins d'activité pour les enfants.

Pour la saison 2023/2024, nous prévoyons :

- Le maintien de nos activités et sections avec une relance des activités « enfants » via des activités Multisports, BMX + théâtre, éveil musical sous réserve de trouver des animateurs et créneaux disponibles pour utiliser les salles et les autres installations autour du stade
- La mise en place d'une activité de type Chorale
- Remise en place de l'activité informatique et de l'Italien
- Remise en place de l'activité sophrologie
- Une proposition de manifestations culturelles de type conférence et spectacles
- Remettre en place des soirées jeux
- Constituer un groupe de personnes qui se chargeraient de remettre en place des activités (périodicité à définir) pour les personnes âgées
- Renouveler notre participation à Octobre Rose
- Etendre le téléthon du grand Luberon à Vitrolles

Rappel renouvelé pour associer les parents au fonctionnement des activités des enfants (relais entre l'activité et le CA). Cet appel a été entendu pour le Jujitsu avec Julie Trigano de Grambois.

Rapport moral approuvé à l'unanimité

2. Rapports d'activité des sections

Synthèse nombre d'adhérents par section

Gym	Sport santé	Peinture	VTT	Randon née	Yoga	Jiu Jitsu	Qi Gong	Dessin et	Photos	conscien ce	Zumba	Astrono mie
30	16	8	7	40	10	7	10	8	7	9	47	25

➤ **GYMNASTIQUE ADULTES** (Denis et Isabelle Clémot)

Maintien des activités mais avec un effectif d'adhérents réduit par rapport aux saisons précédentes

➤ **MOBIL FORM (SPORT SANTE)** (Denis Clémot)

Le groupe est dynamique avec mise en place d'un second cours. Activité soutenue financièrement par CDSMR84.

➤ **RANDONNEE PEDESTRE** (Evelyne Bestagno /Bruno Menicucci)

Stabilité des adhésions avec un élargissement du groupe d'encadrant avec la contribution de Michel Amic.

➤ **VTT** (Denis Clémot)

Activité de groupe très réduite cette saison. Evolution du groupe vers le VTT à assistance électrique.

➤ **THEATRE ENFANTS** (Anne Raymond)

Activité suspendue, faute d'adhérents en nombre suffisant. A relancer à la prochaine saison, compte tenu des bienfaits démontrés de cette activité.

➤ **LANGUES : ITALIEN** (Antonella Sirdeys)

Activité suspendue durant le retrait temporaire d'Antonella.

➤ **MEDITATION Pleine Conscience** (Gilles Castro)

Maintien de cette activité.

➤ **JIUJITSU BRESILIEN (ENFANTS)** (Julie Trigano/ Anne Raymond)

Activité relancée cette saison avec un parent qui était le relais de la section avec le CA, avant de devoir s'arrêter pour motif personnel.

➤ **ZUMBA ADULTES** (Fanny Bestagno)

Remise en place de cette activité avec un vif succès puisqu'il a fallu mettre en place deux créneaux

➤ **PEINTURE ADULTES** (Martine Pichereau)

Reprise activité avec une formule qui a permis de reconstituer un groupe dans la convivialité, notamment via quelques sorties sur Aix en Provence pour voir des expositions.

➤ **DESSIN/MODELAGE** (Marie Hélène de LUNA)

Création de cette activité animée par Marie Hélène. Groupe regroupant adolescents et adultes. Voir si elle pourra être reconduite la prochaine saison.

➤ **YOGA** (Isabelle Clémot)

Reprise de l'activité avec une nouvelle animatrice.

➤ **QI GONG** (Odile Careggi et Brigitte Coulalet)

Bon groupe constitué.

➤ **Initiation INFORMATIQUE**(Muriel Orgnon) :

Activité qui a dû être suspendue faute d'intervenant. Importance de cette activité vis-à-vis du risque de fracture sociale pour les non-initiés, compte tenu d'un environnement numérique de plus en plus prégnant.

➤ **PHOTO** (Colette Paget)

Maintien de l'activité toujours convivial avec des expositions temporaires

➤ **ASTRONOMIE** (Patrick Sogorb et Jean Marie Dany)

Une section toujours aussi qui est restée très dynamique, en mixant les rendez-vous hebdomadaires en présentiel et à distance. Programme d'animation soutenu (dans le village mais également dans la région)

➤ **CINEMA ITINERANT** (Geneviève Arnoux et Odile Careggi)

Activité qui a repris son rythme de croisière avec un accueil toujours convivial

➤ **TELETHON**

Belle réussite en décembre 2022 avec un premier regroupement avec Grambois et Peypin d'Aigues, ce qui nous a conduits au Téléthon du haut Luberon. Gains de 4006 €.

Rapport d'activités approuvé à l'unanimité

3. Comptes de résultats et budget prévisionnel

En annexe, compte de résultats définitifs pour 2021/2022 : Résultat négatif de 1784 € (annoncé autour de 1500 € en AGO de juin 2022).

Pour la saison 2022/2023, compte de résultats prévisionnel (fin de la saison au 31/08/23) avec une projection d'un résultat positif de l'ordre de 3000 €, essentiellement dû à un fort accroissement des cotisations (+ 10000 €) et de la contribution du CDSMR84 (2000 €) en contrepartie des créations du deuxième cours de sport santé, de Zumba et de Yoga et les augmentations salariales. Pas de demandes de subvention faites auprès des municipalités de La Bastide et de Vitrolles, compte tenu de ce résultat prévisionnel.

La situation financière reste saine avec une trésorerie globale au 01/09/23 de l'ordre de 23 000 €. A noter qu'une fraction de cette trésorerie est mobilisée pour l'Astronomie pour l'achat de matériel.

Elle permet « d'investir » dans de nouvelles activités. Il convient toutefois de rester vigilant sur le maintien d'activités sensiblement déséquilibrées financièrement et s'interroger sur leur poursuite.

Ligne inter associations (ex projet Résistance de 2017) : soldé avec l'imputation des dépenses de la cérémonie de remise de chèque TELETHON en février 2023 à Grambois.

Budget prévisionnel 2023/2024 (en annexe)

Hypothèses de construction :

Pas de hausse des adhésions 15€ et 25€ malgré les augmentations du prix des licences assurances de CNFR et FNSMR.

Maintien de la gratuité des activités animées par des bénévoles maintenues (cotisation à zéro €).

Pour les cours de gym (Cross training, Pilates), malgré le manque de couverture financière des deux dernières saisons, il a été néanmoins décidé de les reconduire pour la prochaine saison en espérant une augmentation significative des adhérents.

Ajout des activités enfants multisports et BMX et sophrologie et Théâtre enfants.

Pas de recours à des subventions municipales (hormis pour le cinéma), sauf si le nombre d'adhésion n'est pas à la hauteur de nos prévisions.

Le budget élaboré sur ces hypothèses conduit à un déficit évalué à 3405 €, pris sur fonds propres.

Propositions de maintien du montant :
de l'adhésion individuelle (15€) et de l'adhésion Famille (25€) au FRJEP pour la saison 2022/2023
de la cotisation gratuite pour les activités animées par des bénévoles, hors astronomie

Adoption à l'unanimité pour les deux propositions

Compte de résultats définitifs 2021/2022 et Budget Prévisionnel initial 2022-2023 adopté à l'unanimité

4. Renouvellement du Conseil d'Administration

Rappel constitution du Conseil d'administration actuel 2022/2023 en annexe.

Fin de mandat : Genevieve Arnoux

Françoise Roze Quintero prévoit déménager au cours de la prochaine saison.. Elle prévoit finalement rester au sein du CA jusqu'à son déménagement. Remerciement pour investissement ces dernières années au poste de secrétaire avec brigitte

Se présentent : Genevieve Arnoux, Martine Pichereau (en régularisation Peinture), Isabelle Valero, Jean Marie Dany

Ces candidats sont élus à l'unanimité

Question diverses

Randonnée pédestre : Renouveler la demande faite auprès de CDSMR84 pour la formation des encadrants

Communication : Evelyne fait part de son souhait de ne plus être en charge de la Communication. Le relais pourra être pris par Isabelle Valero et Isabelle Clémot.

Echange sur la disponibilité des salles : Mme le Maire propose de contacter la paroisse pour s'assurer d'une utilisation possible de la Chapelle.

D. Clémot prévoit contacter la municipalité de Grambois pour échanger sur d'éventuelles mutualisations d'activité qui pourraient conduire à des partages de salle, le cas échéant.

Concernant l'organisation de conférences au cours de la prochaine saison, Jocelyne Móraviak se propose de participer à leur programmation avec un petit groupe à créer.

Fin de l'assemblée à 20h20 pour partager le pot de l'amitié avec apéritif dinatoire

La Secrétaire

Brigitte COULARET



Le Président

Denis CLEMOT



Compte de résultats définitifs de 2021/2022.

	Nature des Dépenses	Montant				Nature des Recettes	Montant		
		Prévision	Réalisé	Ecart			Prévision	Réalisé	Ecart
60	ACHATS	1200	223,85	-976,15	74	SUBVENTIONS PUBLIQUES	1230	600	-630,00
601	Achats manifestations diverses	250	0,00	-250,00	741	Ville de la Bastide des Jourdans	1200	600	-600,00
602	Spectacles y compris conférences	500	200,00	-300,00	742	Municipalité de Vitrolles	30	0	
603	Fournitures pour activités	100	0,00	-100,00	743	Région/ CND	0	0	0,00
604	Fournitures d'entretien et bureau	200	0,00	-200,00	744	Conseil départemental et FDVA	0	0	0,00
605	Frais de réception	150	23,85	-126,15	75	AUTRES RECETTES	8900	8960	59,75
					751	Adhésions et Cotisations	6500	6366	865,75
					752	Partenariat		0	0,00
61	SERVICES EXTERNES	100	0,00	-100,00	753	Dons et legs		0	0,00
611	Formation bénévoles	100	0,00	-100,00	754	Vente de prestations	2300	1694	-606,00
62	AUTRES SERVICES EXTERNES	6880	5057,24	-1822,76	755	Manifestations diverses	200	0	-200,00
621	Rémunér. intermédiaires et Honoraires	4340	2728,00	-1612,00	756	Participations sorties et WE		0	0,00
622	Cotisations fédérales	1400	1691,65	291,65	757	Contribution FDFR84	900	900	0,00
623	Engagements manifestations	50	12,00	-38,00	76	PRODUITS FINANCIERS	120	89,13	-30,87
624	Frais postaux	15	0,00	-15,00	761	Livret Poste	120	89,13	-30,87
625	Communication, publicité	100	158,26	58,26	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	4178	270	-3907,22
626	autres sorties sections	130	80,00	-50,00	771	Reaffectation résultats exercices précédents	4000	0	-4000,00
627	Frais prestations	845	387,33	-457,67	772	Manif. interassociations- Solde Extourne 2018	178	0	-177,58
64	FRAIS DE PERSONNEL	5490	5609,71	119,71	773	Mecenat pour télescope		0	0,00
641	Salaires nets	4200	4177,71	-22,29	774	remboursement Chomage partiel (ASSEDIC)	0	270,36	270,36
642	Charges sociales	1200	1432,00	232,00					
643	Formation et médecine travail	90	0,00	-90,00					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	80	78,72	-1,28					
651	Frais gestion comptes bancaires	80	78,72	-1,28					
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	678	734,00	56,42					
671	remboursement cotisations	0	60,00	60,00					
672	Achat télescope	500	674,00	174,00					
673	manifestation interassociations	178	0,00	-177,58					
	TOTAL hors Contrib. Nature	14428	11704	-2724,06		TOTAL hors Contrib. Nature	14428	9919	-4508
86	Emploi des contributions volontaires en nature			0,00	87	Contributions volontaires en nature		0	0,00
	TOTAL GENERAL	14428	11703,52	-2724,06		TOTAL GENERAL	14428	9919,2	-4508,34
RESULTAT GLOBAL								-1784,28	

Compte de résultats prévisionnels de 2022/2023.

	Nature des Dépenses	Montant			Nature des Recettes	Montant	
		réalisé prev.	Budget prév.			réalisé prev.	Budget prév.
60	ACHATS	1434	1200	74	SUBVENTIONS PUBLIQUES	0	930
61	SERVICES EXTERNES	1090	100				
62	AUTRES SERVICES EXTERNES	8629	6915	75	AUTRES RECETTES	20959	10900
64	FRAIS DE PERSONNEL	7172	5490	76	PRODUITS FINANCIERS	260	120
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	3	80	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	0	2513
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	178	678				
	TOTAL hors Contrib. Nature	18506	14463		TOTAL hors Contrib. Nature	21219	14463
86	Emploi des contributions volontaires en nature	0	0	87	Contributions volontaires en nature	0	0
	TOTAL GENERAL	18506	14463		TOTAL GENERAL	21219	14463

Résultat prévisionnel **2713**

Budget prévisionnel 2023/2024

Nature des Dépenses		Montant		Nature des Recettes		Montant	
		Prévision.	réalisé prévisionnel 22/23			Prévision.	réalisé prévisionnel 22/23
60	ACHATS	1400	1434	74	SUBVENTIONS PUBLIQUES	0	0
61	SERVICES EXTERNES	1500	1090				
62	AUTRES SERVICES EXTERNES	15425	8629	75	AUTRES RECETTES	22000	20959
64	FRAIS DE PERSONNEL	7200	7172	76	PRODUITS FINANCIERS	200	260
65	AUTRES CHARGES D'GESTION COURANTE	80	3	77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	3405	0
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES		178				
	TOTAL hors Contrib. Nature	25605	18506		TOTAL hors Contrib. Nature	25605	21219
86	Emploi des contributions volontaires en nature	0	0	87	Contributions volontaires en nature	0	0
	TOTAL GENERAL	25605	18506		TOTAL GENERAL	25605	21219

Tableau de composition du Conseil d'administration saison précédente 2022/2023

1	Castro	Gilles
2	Clémot	Denis
3	Paget	Colette
4	Careggi	Odile
5	Bestagno	Evelyne
6	Sogorb	Patrick
7	Coularet	Brigitte
8	Roze Quintero	françoise
9	Orgnon	Muriel
10	Arnoux	Genevieve
11	Raymond	Anne
12	Sirdeys	Antonella
13	Ticozzi	Isabelle
14	Bestagno	Fanny
15	Gilles	dominique
16	Menicucci	Bruno
17	Clémot	Isabelle